

3. ОПИС ФУНКЦИЈА

3.1. Управни одбор Завода за трансфузију крви Војводине

1. проф. др Љиљана Андријевић, председник
2. Снежана Анђелић, члан
3. др Сениша Ђекић, члан
4. др Јасмина Грујић, члан
5. Дражен Кендришић, члан

3.2. Надзорни одбор Завода за трансфузију крви Војводине

1. Јелена Лазић, председник
2. Снежана Ковачевић, члан
3. др Биљана Пековић, члан

3.3. Решењем Покрајинске владе Аутономне покрајине Војводине број 022-35/2021 од 13. јануара 2021. године, прим. др сц. мед. Невенка Бујандрић, докторка медицине, специјалиста у трансфузиологији именована је за вршиоца дужности Завода за трансфузију крви Војводине, на период од шест месеци.

Овлашћења и дужности директора одређена су Закона о здравственој заштити, у складу са којим директор организује рад и руководи процесом рада, представља и заступа и одговоран је за рад Завода, даља овлашћења утврђена Статутом Завода за трансфузију крви Војводине, су :

- одговоран је за благовремено и квалитетно пружање здравствене заштите и спровођење унутрашње провере квалитета стручног рада здравствених радника и здравствених сарадника;
- стара се о законитости рада Завода и одговара за законитост рада;
- одлучује о правима и обавезама запослених из радног односа, у складу са законом и општим актима;
- одговоран је за извршење финансијског плана и програма рада Завода, у складу са законом;
- доноси акт о организацији и систематизацији послова у Заводу;
- доноси одлуке о одобравању специјализација и ужих специјализација здравствених радника и здравствених сарадника;
- одговара за извршење судских одлука, аката, налога и инспекцијских и других законом овлашћених органа
- утврђује начин организовања и спровођења здравствене заштите за време штрајка у складу са законом;
- врши и друге послове предвиђене Законом.

Начелници службе у Заводу за трансфузију крви Војводине, именовани на основу одлуке директора Завода, су:

Др Душица Адемковић-Сазданић, доктор медицине специјалиста у трансфузиологији;
Проф. др Светлана Војводић, доктор медицине субспецијалиста у трансфузиологији;
Др Биљана Пековић, доктор медицине специјалиста у трансфузиологији;
Др Наташа Милосављевић Кнежевић, доктор медицине специјалиста у трансфузиологији;
Тања Појужина, дипл.прав.

Начелници медицинских служби, у складу са Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији послова, број 01-101/2018 од 23.03.2018.године, обављају следеће послове:

- организују посао у служби;
- одговарају за организацију послова у служби;
- одговарају за стручни рад и реализацију плана и програма рада;
- обједињују и координишу рад у обављању послова службе;
- учествују у изради планова и програма рада службе;
- учествују у изради извештаја о раду службе;
- обављају најсложеније специјалистичке послове из делокруга рада службе,
- обављају стручне консултације са другим здравственим установама,
- врше вођење прописане здравствене евиденције и документације у служби,
- сарађују са другим организационим јединицама у Заводу,
- учествују у едукацији здравствених радника Завода.

Начелник правно, економско финансијске и техничке службе обавља следеће послове:

- организује посао у служби и одговара за организацију послова у служби;
- обавља послове везане за осигурање имовине Завода;
- учествује у изради документације система квалитета;
- предлаже стручно усавршавање запослених у Служби;
- израђује предлог Плана набавке у оквиру Службе;
- одговара за благовремено и правилно обављање послова службе;
- сарађује са другим начелницима служби Завода.